

- [I.](#)
- [II.](#)
- [IV.](#)

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### Доставка

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

##### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Институт по физиология на растенията и генетика при Българска академия на науките, ул. "Акад. Георги Бончев", блок 21, За: Ира Станчева, Десислава Тодорова, Република България 1113, София, Тел.: 02 9793650, E-mail: [euproject0025@abv.bg](mailto:euproject0025@abv.bg), Факс: 02 8739952

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.bio21.bas.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.bio21.bas.bg>

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация:**  
На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие:**

Институт по физиология на растенията и генетика при Българска академия на науките, ул. "Акад. Георги Бончев", блок 21, стая № 223 – Канцелария

Интернет адрес/и:

Интернет адрес: <http://www.bio21.bas.bg/ippg/>

**Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие:**

Институт по физиология на растенията и генетика при Българска академия на науките, ул. "Акад. Георги Бончев", блок 21, стая № 223 – Канцелария, За: проф. д-р Снежанка Дончева - директор, Република България 1113, София, Тел.: 02 8700478, Факс: 02 8739952

Място/места за контакт: стая № 223 – Канцелария

Интернет адрес/и:

Интернет адрес: <http://www.bio21.bas.bg>

##### I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Публичноправна организация

**Основна дейност на възложителя**

Друг: научна дейност

**Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и**

НЕ

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

„Доставка на химикали и косумативи по проект №BG051PO001-3.3.06-0025 "Подкрепа за изграждане и развитие на млад конкурентноспособен научен потенциал в областта на физиологията, фитохимията, геномиката, протеомиката и биоразнообразието на еукариотните организми" по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

Доставки

Място на изпълнение: Република България, гр. София.

Код NUTS: BG411

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка

**II.1.5) Кратко описание на поръчката**

Предметът на обществената поръчка включва изпълнение на функциите по периодични доставка на химикали и косумативи по проект №BG051PO001-3.3.06-0025 "Подкрепа за изграждане и развитие на млад конкурентноспособен научен потенциал в областта на физиологията, фитохимията, геномиката, протеомиката и биоразнообразието на еукариотните организми" по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”, 16 Обособени позиции

**II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)**

24000000

33100000

30124000

**Описание:**

Химически продукти

Медицинско оборудване

Части и аксесоари за офис техника

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация**

НЕ

**II.1.8) Обособени позиции**

ДА

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти**

НЕ

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем**

16 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

**Прогнозна стойност без ДДС**

215958.57 BGN

**II.2.2) Опции**

НЕ

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

**Продължителност в месеци**

15

**РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции**

1. Гаранция за изпълнение на договора – 3% от стойността на договора, парична сума, платима по банкова сметка или под формата на неотменима банкова гаранция. Кандидатът сам избира формата на гаранцията. При избрана форма на гаранция - парична сума, същата се превежда по набирателната сметка на ИФРГ-БАН в БНБ, гр. София 1000, пл. “Княз Александър I” № 1. Получател: БАН-ЦУ по сметка: IBAN: BG81BNBG 9661 3300 1321 01, BIC-BNBGBGSD или безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да бъде на български език или в официален превод по смисъла на ДР на ЗОП, §1, т.16а, в случай, че е издадена от чуждестранна банка. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума следва да бъде на български език (платежно нареждане) или в официален превод на български език. Гаранцията трябва да е представена към момента на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение трябва да е валидна за срок надвишаващ с 3 месеца срока на договора, считано от датата на

сключване на договора. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

### **III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат**

Плащанията по договора се извършват периодично след приемане на всяка конкретна доставка и подписване на Приемо-предавателен протокол между страните. Изпълнителя за предходния месец. Плащането се извършва до 15-то число на месеца, следващ месеца на изпълнение на работата. Плащането се извършва от Възложителя с преводно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя и след представяне от страна на Изпълнителя на фактура и подписан протокол от Възложителя. Плащането се извършва след подписване на Протокол между Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица за приемане на доставката. За повече подробности, моля виж проекта на договор от документацията за участие.

### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица**

Когато участникът, определен за изпълнител, е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът се сключва след като участникът представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за регистрация като юридическо лице. В удостоверението се посочват всички данни за новосъздаденото юридическо лице. Новосъздаденото юридическо лице е обвързано от офертата, подадена от обединението. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

## **III.2) Условия за участие**

### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри**

Изискуеми документи и информация: 1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, приложими за настоящата гражданска поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП, а именно: 1.1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си; 1.2. който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността; 1.2а. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение; 1.3. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; 1.4. който има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години; 1.5. който

е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки. 2. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка и участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви а) – д), т. 2 и 3 и чл. 47, ал. 5 от ЗОП. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви а) – д), т. 2 и 3 от ЗОП, както и обстоятелствата по т. 1.1 – 1.5 цитирани по-горе в т. 1 от този раздел. 3. Изискуеми документи (извън посочените в настоящото обявление – т. III.1.3, III.2.2, III.2.3 и други): 3.1. За юридическите лица и еднолични търговци: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър; удостоверение за актуално състояние на участника – ако е приложимо (оригинал или копие); 3.2. За физическите лица: копие от документа за самоличност; Останалите изисквания към представянето на тези документи са посочени в документацията за участие; 3.3. Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд; 3.4. Декларация(-и) за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП. Чуждестранните физически или юридически лица в допълнение представят и декларация(-и) за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, които обстоятелства са приложими за настоящата гражданска поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП и се отнасят за държавата, в която лицето е установено. Цитираните декларации по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП и чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП трябва да бъдат изготвени по образците от документацията за участие. Останалите изисквания към участниците и другите необходими документи за представяне са посочени в документацията за участие.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация: 1. За юридическите лица: Копие на отчет за приходите и разходите за всяка от предходните три години (2010, 2011 и 2012 г.), за една или за две от предходните три години (2010, 2011, 2012 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, изготвен съгласно изискванията на законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако е посочен ЕИК, участникът не представя копие на отчет за приходите и разходите за съответната година, при условие че отчетът е обявен в търговския регистър. 2. За физическите лица: подписана от участника декларация, удостоверяваща дохода на физическото лице за всяка от предходните три години (2010, 2011 и 2012 г.). Минимални изисквания: Участникът трябва да има общо приходи (ако е физическо лице общ доход) за последните три години в размер на два пъти лева без ДДС на прогнозната стойност за обособената позиция за която кандидатства – общо за трите години. Ако участникът кандидатства за повече от една обособена позиция – изискуемия общ приход за предходните три години е равен на два пъти сумарната прогнозна стойност на обособените позиции, за които кандидатства.

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация: 1. сертификат за въведена система за управление на качеството БДС ISO 9001 или еквивалент на участника; 2. Оторизация за продажба и дистрибуция на предлаганите продукти от производителя, в случай, че участникът не е производител; 3. доказващи произход на доставяните химикали и консумативи, документи/ декларации за съответствие и за качество, каталози и др.; 4. доказателства относно мястото и условията за съхранение на офериранияте продукти /за Обособени позиции от №1 до № 11/, както и тези за тяхното транспортиране до Възложителя.; 5. Списък с основните договор изпълнение от кандидата през последните три години с подобен предмет с посочени стойности, дати и възложители.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по т. 1-4 се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**Минимални изисквания:** 1. Участникът трябва да притежава сертификат за въведена система за управление на качеството БДС ISO 9001 или еквивалент на участника;.2. Оторизация за продажба и дистрибуция на предлаганите продукти от производителя, в случай, че участникът не е производител; 3. доказващи произход на доставяните химикали и консумативи, документи/ декларации за съответствие и за качество, каталози и др.;.4. доказателства относно мястото и условията за съхранение на офериранияте продукти /за Обособени позиции от №1 до № 11/, както и тези за тяхното транспортиране до Възложителя.; 3. Участникът трябва да има най-малко два изпълнени договора през последните три години – 2010, 2011 и 2012 г., включващи доставка на химикали и консумативи подобни с предмета на настоящата обществена поръчка. Под „изпълнени договори” се разбира договори, чиито срок на изпълнение е приключил към 31.12.2012 г. и работата е приета от възложителя или получателя по договора. 4. При подписване на договора, определеният за изпълнител представя документите, посочени в т. 8 от раздел VII на Указания към участниците от документацията за участие

### **III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

#### **III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**

НЕ

#### **Нормативни разпоредби**

#### **III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**

НЕ

## **РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА**

### **IV.1) Вид процедура**

#### **IV.1.1) Вид процедура**

Открита

### **IV.2) Критерии за оценка на офертите**

#### **IV.2.1) Критерии за оценка на офертите**

Най-ниска цена

### **IV.3) Административна информация**

**IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

### **Срок за получаване на документация за участие**

07.03.2013 г., 16:00 часа

### **Платими документи**

ДА

Цена: 15 BGN

### **Условия и начин на плащане**

Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка се закупува, цена: 18.00 лева с ДДС или 15.00 лева без ДДС. Документацията за участие се получава на адрес: Институт по физиология на растенията и генетика при БАН, Република България, гр. София 1113, ул. "Акад. Георги Бончев" бл. 21, стая № 223 – Канцелария, всеки работен ден от 10.00 до 16.00 часа, срещу представен документ за внесена сума от 18.00 лв. /осемнадесет лева/ по банкова сметка на Възложителя в УниКредит Булбанк както следва: BIC код UNCRBGSF, IBAN: BG64UNCR96603110023810, на името на Институт по физиология на растенията и генетика при БАН. В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано: "Закупуване на документация за общ. поръчка на ИФРГ-БАН за доставка на химикали и консумативи по проект №BG051PO001-3.3.06-0025 или да бъде посочено ID на поръчката. Сумата от 18.00 лв. може да бъде внесена и на каса в счетоводството на ИФРГ-БАН на адрес: Република България, гр. София 1113, ул. "Акад. Георги Бончев" бл. 21, ет. 2 стая № 223 всеки работен ден от 10.00 до 16.00 часа. Преди да получи документацията, участникът следва да представи своите данни - име на участника и адрес за кореспонденция, включително телефон и по възможност факс и електронна поща на длъжностното лице в стая № 223 – Канцелария, от което се получава документацията. Документацията за участие може да се закупува до 7 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите (виж точната дата, до която може да се закупува документацията в обявлението за поръчката). Документацията за участие също така ще бъде на разположение в електронен вариант на Интернет страницата на Възложителя - <http://www.bio21.bas.bg>, рубрика „Обществени поръчки”. На посочения Интернет адрес ще бъдат публикувани необходимите файлове за попълване – образци - като документи с разширение doc. За да участвуват в процедурата обаче, лицата трябва да закупят документацията за участие при условията и по реда посочени в тези указания, както и в обявлението за обществената поръчка, като също трябва и да се регистрират в стая № 223 – Канцелария в сградата на ИФРГ-БАН, че са закупили документация. Възложителят не носи отговорност ако потенциален участник в процедурата не е получил разяснения по документацията за участие, в случай че потенциалният участник не е посочил адрес или данни за кореспонденция при закупуване на документацията. Разясненията по документацията за участие ще бъдат публикувани и на посочения Интернет адрес на Възложителя.

### **IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

14.03.2013 г., 16:00 часа

### **IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

Български

### **IV.3.7) Срок на валидност на офертите**

## **Продължителност в дни**

120

### **IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 18.03.2013 г., 11:00 часа

#### **Място**

Република България, гр. София, 4-ти км, Институт по физиология на растенията и генетика при БАН, ул. "Акад. Георги Бончев" бл. 21, Заседателна зала, ет.2

#### **Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

## **РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

### **VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка**

НЕ

### **VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**

ДА

### **VI.3) Допълнителна информация**

Документацията за участие ще бъде на разположение в електронен вариант на Интернет страницата на Възложителя - <http://www.bio21.bas.bg/>, рубрика „Обществени поръчки”. На посочения Интернет адрес ще бъдат публикувани необходимите файлове за попълване – образци - като документи с разширение doc. За да участвуват в процедурата обаче, лицата трябва да закупят документацията за участие при условията и по реда посочени в указанията към участниците, както и в настоящото обявление, като също трябва и да се регистрират в стая № 223 – Канцелария в сградата на ИФРГ-БАН, че са закупили документация.

### **VI.4) Процедури по обжалване**

#### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. "Витоша" № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, Е-mail: [cpcadmin@cpc.bg](mailto:cpcadmin@cpc.bg), Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

#### **VI.4.2) Подаване на жалби**



Подаване на жалби: съгласно чл. 120 и следващите от Глава единадесета "Обжалване" от Закона за обществените поръчки /ЗОП/. Сроковете за подаване на жалби са посочени по-долу. 1. На обжалване по реда на Глава единадесета от Закона за обществените поръчки подлежи всяко решение на възложителя по процедурата за възлагане на обществената поръчка; 2. На обжалване по реда на Глава единадесета от ЗОП подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на възложителя по издаване на решенията по т. 1; 3. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от: 3.1. изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна; 3.2. получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата; 3.3. публикуване на обявлението за доброволна прозрачност в Регистъра на обществените поръчки. 4. Срокът за обжалване на решението по т. 3.1 тече от получаването на документацията, ако са изпълнени едновременно следните условия: 4.1. жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението; 4.2. документацията не е публикувана едновременно с обявлението; 4.3. документацията е получена след срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП. 5. Жалбата по т. 2 се подава в 10-дневен срок от уведомяването за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

#### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. "Витоша" № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, Е-mail: [cpcadmin@cpc.bg](mailto:cpcadmin@cpc.bg), Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

#### **VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

01.02.2013 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**