|  |  |
| --- | --- |
| Logo_12_Cyr_CS_for-Word | **Българска академия на науките**  **Институт по физиология на растенията и генетика**  **ул. “Акад. Г. Бончев”, бл. 21, 1113 София**  Директор: 02/979-26-06; Зам. директор: 02/979-26-20  Ел. поща: [office-ifrg@bio21.bas.bg](mailto:office-ifrg@bio21.bas.bg); [ifrg@bio21.bas.bg](mailto:ifrg@bio21.bas.bg)  Интернет: <http://www.bio21.bas.bg/ippg/> |

**АТЕСТАЦИОННА КАРТА**

**за годишен отчет на докторантите в ИФРГ**

1. Име, презиме и фамилия на докторанта. Научна специалност, форма на докторантурата, номер на заповедта за зачисляване, дата на зачисляване, дата на приключване на докторантурата, лаборатория, научен ръководител/ръководители.
2. Приета работна програма за отчетната година/период.
3. Изпълнение на работната програма - представят се по-важни резултати от научноизследователската дейност.
4. Положени изпити и придобити кредити.
5. Написани глави от дисертацията (ако е предвидено в работната програма).
6. Публикации по темата на дисертацията – подготвени, изпратени и/или излезли от печат.
7. Актуализирана работна програма за следващата година.
8. Други дейности, извършени през отчетната година – участие в проекти, публични лекции, специализации в други научни организации за минимум 3 месеца. Специализации по програма Еразъм+.
9. Съответствие на приетата работна програма за отчетната година с извършените дейности; възникнали проблеми в хода на изпълнение на работната програма.
10. Оценка на научния ръководител за извършените дейности от докторанта.

Докторантът представя своя годишен отчет като Power Point презентация на открито заседание на звеното, а за Научен съвет подготвя кратък доклад според изискванията на Атестационната карта.

Настоящата Атестационна карта е приета на заседание на НС на ИФРГ (Протокол №11/21.11.2019 г.).